

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

г. Зеленокумск

«28» августа 2019 года

№ 583

Об утверждении положения о проведении
школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников
в 2019/20 учебном году

В соответствии с Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 ноября 2013 г. № 1252 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников", «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников», утверждённый приказом от 17 декабря 2015 г., № 1488 Министерства образования и науки Российской Федерации, методическим письмом министерства образования Ставропольского края от 22 августа 2019 № 02-20/8863

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019/20 учебном году (приложение)

2. Отделу по информационно-методической работе (Гладких Е.Д.)

2.1. Организовать проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019/20 учебном году в сроки, установленные Министерством образования Ставропольского края.

2.2. Довести настоящий приказ до руководителей общеобразовательных учреждений.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Т.П. Пахмутова

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в Советском городском округе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада), ее организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Школьный этап олимпиады проводится с целью выявления и развития у обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории Советского городского округа, творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, а также определения участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по следующим общеобразовательным предметам: английскому языку, астрономии, биологии, географии, информатике и ИКТ, искусству (мировой художественной культуре), истории, литературе, математике, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физике, физической культуре, французскому языку, химии, экологии, экономике в сроки, ежегодно утверждаемые Министерством образования и науки Российской Федерации, и в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету.

1.3. Для проведения школьного этапа Олимпиады создаются Оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии, жюри по каждому общеобразовательному предмету, экспертная группа.

1.4. В Олимпиаде принимают участие учащиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций Советского городского округа.

1.5. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями.

1.6. Место проведения школьного этапа Олимпиады – общеобразовательные учреждения Советского городского округа.

1.7. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа Олимпиады.

1.8. Во время Олимпиады могут присутствовать общественные наблюдатели (приказ Минобрнауки России от 28 июня 2013 года №491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»).

1.9. Информационное сопровождение школьного этапа олимпиады осуществляется в информационно - коммуникационной сети «Интернет» через сайт управления образования и сайты общеобразовательных учреждений Советского городского округа.

2. Распределение полномочий по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

2.1. Организатор школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Организатором школьного этапа олимпиады является управление образования администрации Советского городского округа.

Организатор школьного этапа:

- осуществляет общее руководство и координацию деятельности общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения школьного этапа олимпиады;
- определяет муниципального координатора школьного этапа Олимпиады;
- формирует и утверждает состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады;
- формирует и утверждает состав жюри школьного этапа Олимпиады;
- формирует и утверждает состав муниципальных предметно-методических комиссий;
- формирует и утверждает состав экспертных групп;
- обеспечивает своевременную отправку в общеобразовательные организации утвержденных требований к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету, комплектов олимпиадных заданий, ответов и критериев оценки, паролей для разархивирования комплектов олимпиадных заданий;
- утверждает график проведения школьного этапа Олимпиады и график рассмотрения апелляций участников Олимпиады по каждому предмету;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому предмету до 1 января следующего за годом проведения олимпиады, несет ответственность за их конфиденциальность;
- осуществляет заблаговременное информирование руководителей ОУ, обучающихся и их родителей о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады, а также Порядке и утвержденных требованиях к организации по проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- определяет квоты победителей и призёров школьного этапа по каждому предмету;
- утверждает итоги школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает количество баллов (квоту), необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады по каждому предмету;
- обеспечивает размещение на своем сайте нормативных документов, регламентирующих проведение Олимпиады;
- осуществляет контроль проведения предметных олимпиад школьного этапа.

2.2. Организационный комитет школьного этапа Олимпиады

Состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации Советского городского округа.

В состав организационного комитета школьного этапа Олимпиады включены специалисты управления образования администрации Советского городского округа, специалисты МУ ЦКО СГО СК и представители общеобразовательных организаций, являющихся базой проведения школьного этапа (заместители руководителей ОУ), на которых возлагаются следующие обязанности по организации и проведению школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

- организация школьного этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады;
- обеспечение доступности информации о проведении школьного этапа Олимпиады для всех заинтересованных сторон: размещение информации на сайте ОУ и на информационном стенде (Порядок проведения всероссийской олимпиады, график проведения школьного этапа);
- обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады;

- организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;
- декодирование олимпиадных работ;
- контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;
- обеспечение хранения олимпиадных работ участников олимпиады;
- направление итоговых протоколов заседания жюри, рейтингов школьного этапа Олимпиады муниципальному координатору школьного этапа Олимпиады.

2.3. Общеобразовательные учреждения:

- назначают лицо, ответственное за информационный обмен при подготовке и проведении олимпиады;
- участвуют в организации и проведении школьного этапа олимпиады;
- разрабатывают планы подготовки учащихся к олимпиаде и сопровождению одарённых детей во время учебно-воспитательного процесса;
- издают приказ об организации проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников: назначение ответственных за получение комплектов олимпиадных заданий по электронной почте с возложением на них ответственности за соблюдение конфиденциальности полученной информации; назначение ответственных организаторов в аудиториях и вне аудитории; определение учебных кабинетов для проведения Олимпиады; определение места для работы жюри, определение времени и места для проведения анализа олимпиадных заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады (дата проведения апелляция по каждому предмету);
- формируют списки участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету и параллели классов.
- ведут информационно-разъяснительную работу о порядке проведения всероссийской олимпиады школьников с обучающимися;
- обеспечивают ознакомление с Порядком Всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 №1252, родителей (законных представителей) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме и получение согласия на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет";
- размещают на сайте общеобразовательного учреждения, информационных стендах информацию о проведении Олимпиады: графика проведения, Порядка проведения, приказов организатора Олимпиады, регламентирующих проведение школьного этапа Олимпиады;
- предоставляют организатору предложения для формирования оргкомитета школьного этапа олимпиады и предметных жюри по каждому предмету;
- формируют и предоставляют в управление образования администрации Советского городского округа отчеты об итогах участия обучающихся общеобразовательного учреждения в школьном этапе;
- обеспечивают условия проведения олимпиады в соответствии с требованиями проведения олимпиады;
- обеспечивают хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады, письменных согласий на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет", а также заявлений родителей об ознакомлении участников олимпиады с Порядком проведения олимпиады;
- осуществляют сканирование работ учащихся с последующим размещением на сайте общеобразовательного учреждения;

- несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность собранных сведений.

2.4. Муниципальные предметно-методические комиссии.

Состав муниципальных предметно-методических комиссий утверждается приказом управления образования администрации Советского городского округа.

Муниципальные предметно-методические комиссии:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;
- составляют олимпиадные задания по каждому предмету с учетом рекомендаций Центральных предметно-методических комиссий;
- обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи организатору школьного этапа, несут ответственность за их конфиденциальность;
- передают комплекты олимпиадных заданий на электронных носителях организатору Олимпиады.

2.5 Экспертные группы

Экспертиза заданий школьного этапа ВсОШ является плановой и обеспечивается экспертными группами. В качестве критериев экспертизы заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников выступают критерии, объединенные в пять тематических направлений и представленные через: общие требования к заданиям; общие требования к текстам заданий; специальные требования к текстам заданий и практическому туру; общие требования к системе оценки; общие требования к оформлению материалов. По результатам проведенной экспертизы готовится заключение, в котором фиксируются замечания экспертов и их оценки по каждому критерию и показателям: по общим требованиям к предъявленным на экспертизу заданиям, по требованиям к текстам заданий, по специальным (если такие имеются в предметном направлении) текстам заданий и практическому туру, по рекомендациям по разбору олимпиадных заданий и оформлению заданий.

2.6. Жюри школьного этапа

Состав жюри школьного этапа Олимпиады по каждому предмету утверждается приказом управления образования администрации Советского городского округа.

В состав жюри по каждому предмету включаются представители всех общеобразовательных учреждений.

Жюри школьного этапа Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты Олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады;
- готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады (являющемуся членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады и отвечающему за его организацию);
- определяет победителей и призёров школьного этапа в соответствии с утвержденной квотой.

2.7. Участники школьного этапа Олимпиады

Участниками Олимпиады на школьном этапе могут стать обучающиеся 4-11 классов, изъявившие желание участвовать в Олимпиаде на добровольной основе.

Участники Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которые они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе Олимпиады.

3. Регламент проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях.

3.1. В день проведения каждой предметной олимпиады за два часа до начала проведения олимпиады общеобразовательное учреждение получает комплект олимпиадных заданий по электронной почте.

3.2. Ответственное лицо осуществляет тиражирование комплектов олимпиадных заданий и обеспечивает сохранность, и конфиденциальность олимпиадных заданий до начала проведения Олимпиады.

3.3. До начала Олимпиады в 9.30 ч. до участников доводится следующая информация:

- о порядке проведения и продолжительности олимпиады (продолжительность Олимпиады определяется утвержденными требованиями к ее проведению);
- о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;
- о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений.

3.4. Начало олимпиады для всех общеобразовательных организаций - 10.00 ч.

3.5. В день проведения Олимпиады ответственные в аудиториях должны:

- на совещании пройти инструктаж и получить у представителя оргкомитета школьного этапа олимпиады информацию о распределении участников Олимпиады по аудиториям;
- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;
- организовать прием участников в аудиториях;
- раздать черновики со штампом общеобразовательной организации каждому участнику Олимпиады;
- вскрыть пакеты и выдать олимпиадные материалы;
- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске, за 30 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.
- проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ: обложка тетради, специальный бланк работы на листе формата А-4 подписываются участником Олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, Образовательное учреждение, класс, предмет, фамилия, имя, отчество учителя-наставника; черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу (Приложение № 1);
- обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады;
- после выполнения заданий листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории. Организаторы в аудитории в присутствии не менее 3 участников Олимпиады запаковывают все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками в специальный пакет, и передает его представителю оргкомитета школьного этапа.

3.6. Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

4. Порядок действий члена оргкомитета по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ

- 4.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады по следующей схеме: первые две цифры – номер параллели классов, следующие 2 цифры – порядковый номер олимпиадной работы.
- 4.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе (обложке тетради, бланке) олимпиадной работы и на первом (при необходимости и на других листах) рабочем листе олимпиадной работы.
- 4.3. Титульные листы (обложки тетрадей, бланки) отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе школы до окончания процедуры проверки работ.
- 4.4. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется.
- 4.5. Коды олимпиадных работ (шифры) вписываются в предварительный протокол оценки. Коды олимпиадных работ (шифры) не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

5. Порядок действий членов жюри при оценке олимпиадных работ школьного этапа

- 5.1. Оценка олимпиадных работ осуществляется членами жюри в месте и во время, определенное приказом управления образования администрации Советского городского округа.
- 5.2. Членам жюри передаются только закодированные работы. Работы передаются членом оргкомитета школьного этапа Олимпиады, осуществившим их кодирование.
- 5.3. Проверка работ осуществляется жюри в день проведения олимпиады.
- 5.4. Письменные работы участников оцениваются не менее, чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.
- 5.5. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.
- 5.6. Результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.
- 5.7. В сложных случаях (при сильном расхождении оценок жюри) письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.
- 5.8. После раскодирования работ оформляются предварительные протоколы заседания жюри по каждой параллели классов. Предварительные протоколы подписываются всеми членами жюри.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

- 6.1. Разбор олимпиадных заданий проводится перед показом олимпиадных работ в день проведения апелляции.
- 6.2. При разборе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, педагоги.
- 6.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.
- 6.4. Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий.
- 6.5. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

6.6. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

6.7. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

6.8. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в жюри школьного этапа олимпиады по предмету.

7. Порядок проведения апелляции

7.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами, либо о нарушении процедуры проведения олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

7.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения олимпиады (Приложение № 2) подается обучающимся непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из места проведения олимпиады. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создается комиссия (в составе представителя организатора, оргкомитета и ОУ) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

7.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами (Приложение № 3) подается в жюри олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ. Дата рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами утверждаются приказом управления образования администрации Советского городского округа. Время и место рассмотрения апелляционных заявлений определяются приказом ОУ. Апелляционные заявления участников олимпиады рассматривает жюри. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий (проведения разбора заданий и показа работ).

При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать:

- участник олимпиады, подавший заявление;
- один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, то есть без права голоса).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

Решения жюри по рассмотрению апелляционных заявлений являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством

голосов от списочного состава жюри. На основании протоколов проведения апелляции вносятся соответствующие изменения в отчетную документацию.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменные заявления участников олимпиады;
- протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций.

Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, системы оценивания;
- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся правил выполнения олимпиадной работы.

8. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

8.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри с утверждением итоговых ведомостей оценки олимпиадных работ школьного этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

8.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников школьного этапа по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

8.3. Квота победителей и призеров школьного этапа олимпиады составляет не более 40% от общего числа участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каждой параллели. Определяется 1 победитель, набравший 50% и более процентов от максимального количества баллов по предмету, призеры определяются из количества учащихся набравший 35% от максимального количества баллов по предмету.

8.4 Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.5. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призеров школьного этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой.

8.6. Статус участника олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

8.7. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются членами жюри и передаются организатору школьного этапа Олимпиады на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

8.8. На основании итоговых протоколов школьного этапа Олимпиады организатором выстраивается, утверждается рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа Олимпиады.

8.9. Победители и призеры школьного этапа награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор ОУ).

9. Организация общественного наблюдения

С целью осуществления общественного контроля за соблюдением объективности и открытости при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников аккредитуются общественные наблюдатели.

Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляется министерством по их личным заявлениям с указанием населенного пункта, конкретного места проведения школьного этапа олимпиады по одному или нескольким учебным предметам.

Общественные наблюдатели имеют право:

- осуществлять наблюдение за проведением школьного этапа олимпиады;
- присутствовать на всех этапах школьного этапа олимпиады (при получении олимпиадных материалов, проведении инструктажа участников, вскрытии пакетов с

олимпиадными заданиями, при выполнении олимпиадных заданий в аудиториях, при сдаче олимпиадных работ участниками, при шифровке работ, при проверке работ, при автоматическом составлении протокола, при дешифровке работ, при подписании протоколов членами жюри, при проведении процедуры показа работ и апелляции).

Общественный наблюдатель обязан:

иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя;

незамедлительно информировать организаторов олимпиады о нарушениях;

соблюдать установленный порядок проведения;

получить отметку в удостоверении общественного наблюдателя о дате и времени посещения места проведения олимпиады.

Общественный наблюдатель не вправе:

нарушать ход проведения Олимпиады;

оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими олимпиадных работ;

использовать средства связи в местах проведения Олимпиады.

10. Финансирование

Финансирование осуществляется за счет средств общеобразовательных учреждений Советского городского округа.

Образец оформления титульного листа участника олимпиады

ШИФР _____

Олимпиадная работа

участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

по _____

обучающегося _____ класса

(Фамилия Имя Отчество)

Педагог-наставник: _____

___ сентябрь 2019 г.

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
2019/20 учебного года

по _____

(Ф.И.О. полностью)

обучающегося _____ класса

(полное наименование общеобразовательной организации по уставу)

(муниципальное образование)

Заявление

Прошу пересмотреть мою работу, выполненную по олимпиаде

_____,

так как я не согласен с выставленными мне баллами в связи с

(обосновать причины несогласия с выставленными баллами)

Дата _____

Подпись: _____

Протокол
рассмотрения апелляции участника олимпиады о нарушении процедуры проведения
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____
ФИО ученика _____
_____ класса _____
(название общеобразовательного учреждения)

Дата проведения _____

Присутствуют члены жюри (Ф.И.О., занимаемая должность, категория, ученое звание):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Предмет рассмотрения апелляции (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады) _____

Результат апелляции (подчеркнуть нужное):

При проведении Олимпиады

- была нарушена процедура проведения, так как _____

- не была нарушена процедура проведения, так как _____

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя)

Председатель жюри _____ / _____ /

Секретарь жюри _____ / _____ /

Члены жюри _____ / _____ /

_____ / _____ /

Протокол
рассмотрения апелляции участника школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по _____

ФИО ученика _____
_____ класса _____
(название общеобразовательного учреждения)

Дата проведения _____

Присутствуют члены жюри (Ф.И.О., занимаемая должность, категория, ученое звание):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Предмет рассмотрения апелляции (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады) _____

Кто из членов жюри проверял работу данного участника олимпиады _____

Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему _____

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

1. Сумма баллов, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения _____;
2. Сумма баллов, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;
3. Итоговое количество баллов _____

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя)

Председатель жюри _____ / _____ /

Члены жюри _____ / _____ /
_____ / _____ /

**Инструктаж
о правилах при проведении олимпиады, правилах,
сроках подачи апелляций**

Дата _____

Ознакомлен:

-с Порядком проведения школьного этапа олимпиады, с правилами подачи апелляции, с правилами поведения во время проведения олимпиады,

Предупрежден:

- о запрете пользования сотовыми телефонами, другими средствами информации, не предусмотренными Требованиями к проведению ВОШ,

- о возможности удаления с олимпиады за возможные нарушения правил поведения

№	ФИО	Класс	общеобразовательное учреждение	Ознакомлен
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Ответственный за проведение инструктажа _____ / _____ /

Акт
о результатах общественного контроля проведения
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Образовательная организация:

Предмет:

Дата проведения:

_____ (ФИО общественного наблюдателя)

№ удостоверения _____

Время начала наблюдения: _____

Время окончания наблюдения: _____

Нарушений в проведении олимпиады не выявлено

Выявлены нарушения:

Комментарии по итогам общественного наблюдения:

Общественный наблюдатель: _____ / _____ /

Контактный телефон: